



«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ № 5

Т.С.Грановская

2022 года

**Программа  
летнего отдыха оздоровления и  
занятости учащихся МБОУ СОШ №5  
«Лето – 2022»**

## Актуальность программы

Период летних каникул – это особый период в школьной жизни каждого ребёнка. Летом образовательное учреждение не должно завершать своё педагогическое воздействие на учащихся. Школа должна непосредственно принимать активное участие в организации летнего отдыха детей. Это обусловлено существующими проблемами:

1. Наличие детей, относящихся к «группе риска» и требующих особого внимания: дети, стоящие на учётах всех ведомств, из неблагополучных семей, опекаемые, дети из малообеспеченных семей.

2. Рост численности правонарушений и проявлений асоциального поведения среди детей и подростков.

3. Неумение детей организовать полезный и интересный досуг.

4. Нежелание детей заниматься спортом и укреплять своё здоровье, что приводит к ещё большему снижению уровня здоровья и физического развития учащихся.

Лето – период, благоприятный для разрешения многих проблем. Лето дает возможность выявить самые разнообразные таланты всех детей независимо от учебной успеваемости самого ребенка. Летнее время благоприятно для позитивной социализации детей, освоения ими различных социальных ролей и функций. Летом в рамках ОУ дети могут свободно общаться, удовлетворять свои интересы, развивать способности, поправлять свое здоровье, отбросить усталость, накопленную за учебный год.

### Целевое назначение Программы:

Программа «Лето» ориентирована на обеспечение социальной защищенности и оздоровления учащихся МБОУ СОШ №5, развитие способности к творческому самовыражению в учебной, трудовой, досуговой деятельности.

Программа направлена на развитие у учащихся навыков здорового образа жизни, самообразования, творческого потенциала.

#### *Программа направлена на удовлетворение потребностей:*

- **Школы** - в создании условий для воспитания здорового подрастающего поколения;

- **Детей и подростков** - стимулирующих развитие познавательных интересов, разносторонних способностей и творческих проявлений личности;

- **Родителей** - в обеспечении условий для максимального вовлечения учащихся в цикл оздоровительно - досуговых мероприятий, в создании комфортных условий отдыха;

- **Общества** - в реализации Программы развития, направленной на формирование личности, способной к продуктивной деятельности в сфере производства, культуры, общественных отношений.

## Основания для разработки программы

- Конвенция о правах ребенка
- Конституция РФ
- Закон РФ «Об образовании»
- Закон РФ от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»
- «Санитарно-эпидемиологические правила. Гигиенические требования к условиям обучения в ОУ.

**Цели:** организация занятости учащихся в период летних каникул, создание условий для оздоровления, отдыха и личностного развития учащихся, профилактика беспризорности и безнадзорности в летний период.

### **Задачи:**

- совершенствование форм и содержания отдыха;
- оздоровление детей, воспитание потребности в здоровом образе жизни, укрепление физического и психического здоровья;
- создание условий для самореализации личности ребенка, проявления активной жизненной позиции, развитие чувства коллективизма;
- развитие творческих способностей детей;
- патриотическое воспитание учащихся;
- развитие форм детского туризма и краеведения;
- оказание психолого - педагогической и социальной поддержки детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Реализация Программы организации занятости учащихся в период летних каникул 2022 года охватывает учащихся школы с 7 до 18 лет.

**Сроки реализации программы:** 30.03.2022 - 31.08.2022.

### **Этапы реализации программы:**

#### ***1. Организационно-подготовительный (30.03.2022 -17.05.2022)***

- изучение интересов детей и их родителей, учет результатов работы в период летней оздоровительной кампании 2022 года;
- выбор задач, форм и методов работы по оздоровлению детей;
- подбор педагогов для работы с детьми;
- подготовка материальной базы;
- проведение инструктивно-методических совещаний;
- координация деятельности с различными ведомствами, организациями;
- создание нормативно-правовой базы реализации программы.

#### ***2. Непосредственное проведение летней оздоровительной кампании (23.05.2022 – 31.08.2022)***

Согласно плану мероприятий по реализации программы, плана работы лагеря с дневным пребыванием детей «Зеленая поляна» (программа прилагается)

- работа экологического отряда (в течение лета)
- работа дневных тематических площадок (июнь - август)
- работа трудовых бригад совместно с ЦЗН (июнь - август)

- работа школьной библиотеки (июнь, август)
- работа спортивной площадки в вечернее время (июнь - август)
- краткосрочные походы (июнь - август)
- однодневные экскурсии (июнь - август)
- производственная практика, работа на пришкольном участке (июнь - август)
- акция «Парки Кубани» (июнь - август)
- школьное лесничество (июнь - август)

### **3. Итогово – аналитический (28.08. - 31.08.2022)**

- подведение итогов летней оздоровительной кампании;
- анализ работы лагеря с дневным пребыванием детей;
- выявление инновационных подходов.

#### **Ожидаемый результат:**

В течение лета 2022 года в школе всеми формами труда и отдыха будет занято 100 % учащихся школы.

105 ребят отдохнут в лагере дневного пребывания «Зеленая поляна» (7-10 лет).

Трудоустроено в производственные бригады от ЦЗН - 20 чел. (8-10 классы), из них 3-ое учащихся состоящих на различного вида учетах.

Оздоровятся в МБУ ЗСЛОО «Золотой колос» - 15 чел. (2-8 класс).

Посетят дневную тематическую площадку - 720 чел.

Пройдут производственную практику на базе школы – 513 чел.

В походах и экскурсиях примет участие – 540 чел.

В течение лета учащиеся смогут посещать вечернюю спортивную площадку, примут участие в играх, соревнованиях.

Критериями эффективности отдыха и оздоровления будут служить:

- улучшение показателей физического здоровья детей;
- отсутствие роста числа правонарушений несовершеннолетними;
- 100- % охват организованным отдыхом всех детей;
- удовлетворенность отдыхом детей со стороны детей и родителей (анкетирование).

- привлечение к участию в организации отдыха и оздоровления детей организаций, спонсоров родителей, что выразится:

в дополнительном финансировании летнего отдыха и оздоровления;

в совместных мероприятиях (общие досуговые мероприятия, туристические походы, др.);

- уровень развития навыков самоорганизации и самоуправления;

- создание педагогического отряда из числа старшеклассников на время работы лагеря с дневным пребыванием детей, получение ими нового социального опыта в роли организаторов детского коллектива.

#### **Обеспечение выполнения Программы:**

##### **1. Методическое:**

- Разработка целевых мероприятий и подпрограмм;

- Диагностика летнего оздоровления и занятости учащихся;
- Разработка требований и Положений к проведению оздоровительных мероприятий;
- Подготовка нормативно - правовой базы;
- Создание банка данных о занятости учащихся и их оздоровлении в летний период.

### **2. Кадровое:**

- организация семинаров и совещаний по подготовке работников к летней кампании;
- составление графика летних отпусков сотрудников с учетом обеспечения предполагаемых форм летней занятости учащихся;
- участие в районной защите летних оздоровительных Программ;

### **3. Материально-техническое:**

- Укрепление материально-технической базы лагеря с дневным пребыванием детей, школьных спортивных площадок, трудовых бригад;
- Развитие базы дополнительного образования учащихся.

### **Координация и контроль за реализацией Программы:**

Координация и контроль за реализацией Программы возложены на зам. директора по ВР Манянину О.А.

- Анализирует ход выполнения плана действий по реализации Программы «Лето - 2022»;
- Осуществляет организационное, методическое, информационное обеспечение Программы;
- Координирует взаимодействие заинтересованных ведомств, учреждений, общественных организаций по развитию и совершенствованию летней оздоровительной кампании;
- Информировывает руководителя организации и педагогический совет о ходе реализации Программы «Лето - 2022».

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по реализации программы летнего отдыха оздоровления**  
**и занятости детей**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Изучение запросов учащихся и родителей по организации труда и отдыха летом.	Март	Классные руководители
2.	Совещание при директоре по организации летней оздоровительной кампании в школе	Март	Директор школы
	Проведение заседания пед. совета по организации и проведению летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся.	Апрель	Заместитель директора по ВР
3.	Формирование кадрового состава лагеря с дневным пребыванием детей «Зеленая поляна»	Апрель	Заместитель директора по ВР
4.	Издание приказа по школе о проведении летней кампании	Май	Заместитель директора по ВР
5.	Проведение организационных мероприятий по подготовке договоров об обслуживании школы в летний период	Май	Заместитель директора по ВР, АХР
6.	Заключение договоров с ЦЗН о трудоустройстве в летний период учащихся школы	Июнь-август	Ответственный за трудоустройство несовершеннолетних
7.	Разработка нормативных документов по обеспечению безопасности учащихся в период летней оздоровительной кампании 2022	Май	Заместитель директора по ВР, ответственный за безопасность
8.	Разработка инструкций, памяток по ТБ, ППБ, действиям в ЧС для организаторов летнего отдыха и занятости учащихся.	Май	Заместитель директора по ВР, ответственный за безопасность
9.	Составление графиков работы на пришкольном участке, прохождение производственной практики	Май	Зам. директора по ВР
	Составление информационных	Май-август	Начальники лагеря,

10.	стендов, отражающих всевозможные формы летней занятости и оздоровления учащихся школы, для учащихся и родительской общественности.		Зам.директора по ВР
11.	Обеспечение лагеря дневного пребывания, спортивных площадок лекарственными и дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем.	Май	Директор школы
12.	Подготовка документов для прохождения педколлективом школы необходимого медицинского осмотра для организации работы лагеря с дневным пребыванием детей	Май	Заместитель директора по ВР
13.	Разработка программы деятельности лагеря с дневным пребыванием детей «Зеленая поляна»	Май	Зам. директора по ВР
14.	Утверждение плана и направлений работы лагеря с дневным пребыванием детей «Зеленая поляна»	Май	Зам. директора по ВР
15.	Проведение родительских собраний по вопросам организации летнего отдыха, занятости и оздоровления учащихся в летний период.	Май	Зам. директора по ВР
16.	Проведение в лагере с дневным пребыванием детей тематических мероприятий по вопросам предупреждения правонарушений и защиты прав несовершеннолетних.	Июнь-июль	Начальник лагеря, социальный педагог, школьный инспектор
17.	Участие учащихся школы в районных оздоровительных, спортивных, познавательных, мероприятиях в летний период.	В течение лета	Зам. директора по ВР
18	Организация контроля и летнего отдыха учащихся из социально - неблагополучных,	Июнь-август	Классные руководители

	малообеспеченных, многодетных семей, опекаемых учащихся.		
19.	Организация работы органов самоуправления в летний период	В течение лета	Зам. директора по ВР
20.	Проведение оздоровительных мероприятий	В течение лета	Зам. директора по ВР
21.	Подведение итогов работы в летний период	Сентябрь	Зам. директора по ВР

### Основное содержание программы

№ п/п	Направление	Дата	Форма реализации	На что направлена
1	Трудовое	23.05.- 31.08.	Трудовая бригада, школьная практика	Воспитание у ребят активной жизненной позиции и ответственности за свои действия; отработка знаний, умений, полученных на уроках; привитие умений и навыков работы по сохранению окружающей среды; формирование культуры общения с природой, воспитание любви к Малой Родине
2	Оздоровительное	23.05.- 31.08	Лагерь с дневным пребыванием детей «Зеленая поляна», МБУ ЗСЛОО «Золотой колос», экскурсионные поездки, походы.	Оздоровление учащихся; пропаганда ЗОЖ и воспитание ответственности за свое здоровье. Отработка отдельных элементов туризма.



3	Досуговое	01.06-31.08.	Дневные тематические площадки.	Духовно – нравственное воспитание; отработка знаний, умений, полученных на уроках; формирование коммуникативных качеств; занятость ребят группы «риска», стоящих на ВШУ, ПДН, СОП.
---	-----------	--------------	--------------------------------	---

**Оздоровительное направление**  
**Сроки реализации – 23.05.22 – 31.08.22.**

**Мероприятия**

Мероприятия	Цель	Сроки	Руководитель
Личное первенство «День бегуна»	Развитие спортивных качеств, укрепление здоровья, развитие сотрудничества	13.06.	Зам. директора по ВР
Спортивная игра «Русская лапта»		18.06.	
Соревнования «Летающий мяч»		05.07.	
Спортивный праздник		один раз в месяц	
Подвижные игры		в течение лета	
«День здоровья»		один раз в месяц	
«Поход на берег реки Кирпили» (однодневный)		еженедельно	

**Направление трудовое**  
**Сроки реализации – 23.05.22 – 31.08.22.**

**Мероприятия**

Мероприятия	Цель	Сроки	Руководитель
Ремонтные работы в кабинетах	Благоустройство школы и школьной территории.	Июнь - июль	Классные руководители
Ремонт актового зала	Подготовка школы к	Июнь-	Директор

	новому учебному году. Применение навыков полученных на уроках.	август	школы
Работа на клумбах, пришкольно-опытном участке, уборка парка.		июнь- август	Ответственный за практику
Генеральная уборка кабинетов		июнь	Классные руководители
Уход за цветами (поливка, прополка, рыхление)		июнь- август	Ответственный за практику

### Трудоустройство от ЦЗН

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1.	Работа с учащимися по подготовке необходимого для трудоустройства пакета документов	Май
2.	Разъяснительная работа с учащимися и их родителями, по вопросам соблюдения прав учащихся при самостоятельном трудоустройстве и о преимуществах трудоустройства через ЦЗН	Май
3.	Трудоустройство учащихся школы на благоустройство школы	Июнь, август
4.	Самостоятельное трудоустройство учащихся	Июнь - август

Заместитель директора по ВР: О.А.Манянина