

Утверждаю:
директор школы
_____ С.С. Грановская
приказ № 167 от «31» августа 2022 г.

ПРОГРАММА
«Антикоррупционная политика
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении средней
общеобразовательной школы №5
имени Ромашины Михаила Александровича

Перечень мероприятий

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные, исполнители
1. Подготовительные меры			
1.	Создание комиссии по противодействию коррупции	август, 2022 (ежегодно по необходимости)	Директор
2	Утверждение положения о комиссии по противодействию коррупции	август, 2022	Директор
3	Утверждение программы по антикоррупционной политике	Август, 2022	Директор
4	Разработка и утверждение по антикоррупционной политике: Положение об антикоррупционной политике; Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств;	Август, 2022	Директор
5	Утверждение комплекса мер по недопущению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) в МБОУ СОШ № 5	сентябрь, 2022	Директор
6	Размещение информации на сайте школы по антикоррупционной политике	1 раз в квартал или по необходимости	Ответственный за обновление сайта
7.	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Директор

II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля.

1.	Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Внедрить в практику систематические отчеты директора школы перед населением, на совещаниях в образовательном учреждении о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Ежеквартально	Директор
3.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор
4.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

III. Обеспечение прозрачности деятельности МБОУ СОШ № 5

1.	Оформить информационный стенд в школе и времени приёма граждан.	ежегодно	Зам. директора
2.	Разместить в доступном месте	постоянно	Комиссия по

	опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников школы. Проведение проверок по изложенным в них фактам.		противодействию коррупции
--	---	--	---------------------------

IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.

1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Директор
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом. N 44-ФЗ	Постоянно	Директор

V. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.

1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в школе (конкурсный отбор, аттестация).	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Директор
4.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Постоянно	Директор
5.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	Постоянно	Директор
6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена:	Постоянно	Зам.директора по УВР

	- развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; - участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.		
7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательных учреждениях.	Постоянно	Директор
9.	Проведение отраслевых исследований коррупциогенных факторов и реализуемых антикоррупционных мер среди целевых групп. Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках реализации антикоррупционной политики.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
10.	Включение программ антикоррупционного просвещения и воспитания в учебные планы общеобразовательного учреждения на третьем уровне обучения.	Постоянно	Зам.директора по УВР
11.	Использование методического и учебного пособий по организации	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

	антикоррупционного образования учащихся и его внедрение в практику работы школы.		
12.	Организация и проведение единого дня борьбы с коррупцией (по спецплану)	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

VI. Информационная и издательская деятельность.

1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через СМИ, в том числе и через электронные СМИ.	Постоянно	Директор
2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников школы по антикоррупционной политике.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

VII. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.

1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
----	--	-----------	---------------------------------------

VIII. Предоставление отчетной информации.

1.	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий образовательным учреждением	До 20 числа последнего месяца каждого квартала	Директор
----	--	--	----------